

! BITTE BEACHTEN !

☞ Im Krankheitsfall sind sofort

a. der Praktikumsbetrieb
Tel.: _____

b. die Schule

Tel.: 0213- 50 29141

c. der/die betreuende Klassenlehrer/in
oder der Praktikumsbetreuer der
Schule zu informieren !
Tel.: _____

☞ Damit die Fahrkartenanträge, die
Meldungen beim Gesundheitsamt,
beim Gewerbeaufsichtsamt, der Stadt
Dortmund usw. rechtzeitig erfolgen
können, ist folgender Termin für die
Abgabe der Rückmeldungen der
Praktikumsbetriebe festgelegt worden:

☞ **Freitag 18. Dezember 2020!**

☞ Eine schön gestaltete Praktikumsmappe
kann als Anlage bei späteren
Bewerbungen sehr nützlich sein!

Schuladresse:

Robert – Koch – Realschule
Am Hombruchsfeld 69

44225 DORTMUND

☎ 0231 - 50-29141

☎ 0231 - 50-10246

Mail:

i - Informationsveranstaltungen

☞ Besuch des Berufsinformationszentrum
des Arbeitsamtes (BIZ) in der Steinstraße in
Dortmund mit Eltern und Klassenlehrer/in.
(= schulische Pflichtveranstaltung !)

9a. Di. 00.00.2020 18:00 Uhr

9b. Di. 00.00.2020 18:00 Uhr

9c. Di. 00.00.2020 18:00 Uhr

☞ **Vorstellung der Bildungsgänge der Sek. II**
Vertreter von Berufskollegs und Gymnasien
stellen ihre Schulen vor.

Di. 27.10.2020 19:00 Uhr in der RKR

(Für die 9.Klassen ist die Teilnahme freiwillig.)

☞ **Besuch der DASA mit den Schwerpunkten:**

Kinderarbeit -Jugendarbeitsschutzgesetz

Unfallverhütung - Ergonomie am Arbeitsplatz

Termine werden noch bekannt gegeben

Eintritt für Gruppen pro Pers. € 2,-

☞ **Energieseminar DSW 21**

Die Termine stehen noch nicht fest. Sie werden
rechtzeitig informiert. Die Veranstaltung findet
vormittags, während der Schulzeit statt.

☞ **Lebensplanungsseminar**

Wie sieht meine Zukunft aus?

Seminar über 2 Tage .

Nähere Informationen folgen.

☞ **Bewerbungstraining**

Termine werden noch bekannt gegeben.

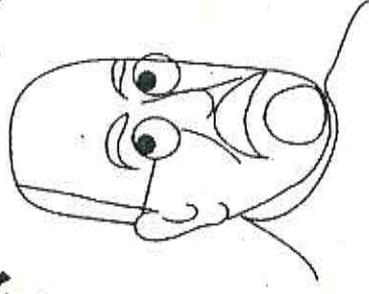
Terminänderungen werden angekündigt !

Sollten Sie/ sollten Ihr noch Fragen zum Praktikum haben,
stehe ich Ihnen/ euch gerne zur Verfügung.

H. Lippold

(Praktikumsorganisation der 9.Klassen)

Robert-Koch-Realschule



Info für Eltern und Schüler/innen zum

Betriebspraktikum

des
9. Jahrgangs
vom

08.03. – 26.03.2021

Allgemeine Informationen

Termin:

Für unsere 9. Klassen führen wir, gemäß Richtlinien und Schulprogramm ein verpflichtendes Berufsinformationspraktikum durch. Es wird 3 Wochen dauern und findet in der Zeit vom 08.03. bis 26.03.2021 statt.

Sinn und Aufgabe des Praktikums:

Die Berufswahlreife soll durch einen wirklichkeitsnahen Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt, in die Anforderungen an verschiedene Arbeitsplätze oder einen möglichen späteren Ausbildungsberuf gefördert werden. Unsere Schüler/innen sollen damit die Gelegenheit haben, ihren Berufswunsch oder ihre Neigung durch praktische Erfahrungen zu überprüfen. Für das Praktikum ist keine Vergütung durch die jeweiligen Betriebe vorgesehen.

Vorbereitung auf das Praktikum:

Im Politikunterricht der 9. Klassen, welcher im Klassenverband unterrichtet wird, findet eine vorbereitende Auseinandersetzung mit der Berufswahl statt. Darüber hinaus werden allgemeine Themenbereiche in Hinblick auf die Berufs- und Arbeitswelt behandelt, wie z.B. Arbeitsschutz, Jugendarbeitsschutzgesetz, Betriebs- und Gewerkschaftsformen von Betrieben oder die Aufgaben von Gewerkschaften und Arbeitnehmerverbänden. Unterstützt wird die Vorbereitung durch die Materialien des Arbeitsamtes, verschiedene Medien und zusätzliche Veranstaltungen. (siehe auch: Weitere Infoveranstaltungen)

Beschaffung einer Praktikumsstelle:

Ein Praktikum im elterlichen Betrieb ist nicht erwünscht, da dieser Betrieb den Schüler/innen in der Regel bekannt ist!

Der Praktikumsplatz muss aus versicherungstechnischen Gründen innerhalb von Dortmund liegen. Stellen in angrenzenden Städten sind nur nach Rücksprache in bestimmten Ausnahmefällen möglich.

Ein Praktikumsplatz kann:

- völlig selbstständig gesucht werden,
- aus den, in unserer Schudatei vorhandenen Praktikumsplätzen ausgewählt werden, oder
- durch Herrn Lippold in Zusammenarbeit mit der Praktikumsstelle der Stadt Dortmund für Schulen vermittelt werden. Hierbei handelt es sich um Betriebe und Einrichtungen, die nur auf diesem Wege Praktikumsplätze vergeben.

Durchführung:

Im Praktikum gilt das Jugendarbeitsschutzgesetz. Die tägliche Arbeitszeit der Praktikanten sollte 8 Stunden nicht überschreiten (Pausen nicht mitgerechnet) und die wöchentliche Arbeitszeit sollte 35 Stunden bei einem Schülerbetriebspraktikum nicht überschreiten. Die vorgesehene Mindestarbeitszeit vor Ort muss 20 Std. betragen, um der o.a. Realität nahe zu entsprechen. Siehe auch Fallblatt zum JArbSchG.

Fahrgeld:

Bei einer Entfernung von mehr als 5 km zum Praktikumsort, wird eine Fahrkarte von der Stadt Dortmund gestellt, falls keine vorhanden ist.

Versicherungsschutz:

Das Praktikum ist eine schulische Veranstaltung. Es besteht für die Zeit des Praktikums eine Unfallversicherung auf dem direkten Weg zum / vom und im Betrieb.

Auswertung:

Während des Praktikums wird eine Praktikumsmappe mit verschiedenen Aufgabenstellungen angefertigt. Die Themenbereiche der Mappe werden in den Politikunterricht eingebunden und erhalten dort eine entsprechende Zensur für das Fach Politik. Eine Beurteilung der gesamten Mappe erfolgt u.U. durch eine entsprechende Bemerkung auf dem Zeugnis. Informationen dazu werden noch herausgegeben.

Behörden und Untersuchungen durch das Gesundheitsamt/Gesundheitsbescheinigung/Polizeiliches Führungszeugnis.

Eltern von Schüler/innen, die ihr Praktikum im gewerblichen Lebensmittelpereich, in Küchen oder in Gemeinschaftseinrichtungen, wie Kindergärten, Altenheimen oder auch Krankenhäusern absolvieren, benötigen den Nachweis über eine Befehung des Gesundheitsamtes der Stadt Dortmund gemäß §43 ABS. 1Nr. 1 des Infektionsschutzgesetzes. Ca. 3 Wochen vor Beginn des Praktikums werden die betroffenen Schüler dazu in das Gesundheitsamt eingeladen und die Eltern erhalten vom Gesundheitsamt Informationen, die unterschrieben werden müssen. Bei Teilnahme am Sammeltermin der Schule ist die „Befehung“ kostenlos. Nachtägliche „Befehungen“ sind kostenpflichtig. (ca. € 22,-) Schüler/innen die in ihrem Praktikum die Betreuung von Kindern und Jugendlichen oder alten Menschen anvertraut wird, benötigen ein „Erweitertes Polizeiliches Führungszeugnis“. Dieses muss ca. 8 Wochen vor dem Praktikum über die Schule angefordert werden. Das Führungszeugnis ist kostenpflichtig. Ein ermäßigter Preis (ca. €12,-) wird bei der Sammelbestellung in Rechnung gestellt. Eine spätere Einzelanstellung wird teurer. Je nach Praktikumsstelle sind auch kostenpflichtige Gesundheitsbescheinigungen des Hausarztes oder Impfnachweise notwendig.

Wichtig:

Der oben angegebene Termin für die schriftliche Rückmeldung der Betriebe sollte unbedingt eingehalten werden, damit die Meldungen und Anträge an die jeweiligen Ämter und Einrichtungen (Versicherung, Fahrkarten, Gesundheitsamt usw.) rechtzeitig (8 Wochen vor dem Praktikum) von mir durchgeführt werden können und Ihnen somit kaum bzw. keine zusätzlichen Kosten entstehen!