
Schulinterner Lehrplan für das Unterrichtsfach IKG an der Robert-Koch-Realschule Dortmund

Stand: September 2009

Inhalt

1. Aufgaben und Ziele des IKG-Unterrichts.....	2
2. Unterrichtsformen und -methoden.....	2
3. Vermittlung von Kompetenzen	2
4. Lernerfolgsüberprüfung und ihre Bewertung	2
5. Computerführerschein.....	2
6. Inhalte der Jahrgangstufe 5.....	3
7. Inhalte der Jahrgangstufe 8.....	4

1. Aufgaben und Ziele des IKG-Unterrichts

- Die Vermittlung wesentlicher Kenntnisse im Umgang mit dem PC im Rahmen der **Informations- und Kommunikationstechnischen Grundbildung**
- Einblicke in den Nutzen moderner Anwender-Software
- Die Vorbereitung der Schülerinnen und Schüler auf die Anwendung eines PCs als Arbeitsgerät im Alltag
- Beherrschung gängiger Office-Anwendungen in Grundzügen

2. Unterrichtsformen und -methoden

Der IKG-Unterricht findet in der Regel in Kleingruppen von bis zu drei Schülerinnen bzw. Schülern direkt am Rechner statt. Es werden überwiegend Gruppenarbeiten mit wechselnden Aufgaben der einzelnen Gruppenmitglieder durchgeführt. Die Vermittlung der fachlichen Grundlagen findet teilweise in Form von Lehrgängen statt, überwiegend jedoch in Form von selbstverantwortlicher Erarbeitung mit Hilfe entsprechend strukturierter Arbeitsblätter.

3. Vermittlung von Kompetenzen

Ein besonderes Augenmerk liegt hier in der Schaffung eines Grundlagenwissens in der Handhabung gängiger **Werkzeuge** in Form von Software. Darüber hinaus soll bei der Erarbeitung von Wissen sowohl das **Argumentieren/Kommunizieren** als auch das **Problemlösen** im Vordergrund stehen.

4. Lernerfolgsüberprüfung und ihre Bewertung

Die Leistungsbewertung erfolgt zu jeweils gleichen Teilen aus der Mitarbeit im Unterricht und den Ergebnisse schriftlicher Lernzielüberprüfungen/Referaten

Die Bewertung Mitarbeit im Unterricht beinhaltet u. a. folgende Punkte:

- Erkennen und Formulieren von Problemen
- Äußern von Vermutungen zu Lösungen sowie deren Umsetzung
- Sorgfalt im Umgang mit Computern
- Hilfsbereitschaft bei der Unterstützung von Mitschülern/innen

Die Bewertung der schriftlichen Überprüfungen und Referate beinhaltet u. a. folgende Punkte:

- Anwendung, Reproduktion und Transfer der im Unterricht erarbeiteten Kenntnisse
- Die Bewertung erfolgt nach folgendem Punkteschema:

Prozentsatz der Gesamtpunktzahl	100 - 96	95 - 80	79 - 66	65 - 50	49 - 25	24 - 0
Note	sehr gut	gut	befriedigend	ausreichend	mangelhaft	ungenügend

5. Computerführerschein

Bei erfolgreicher Teilnahme am IKG-Unterricht bekommen die Schülerinnen und Schüler der 8. Klasse ein separates Zeugnis über die erworbenen Kenntnisse in Form des „Computerführscheins“. Dazu ist mindestens die Note „3“ erforderlich.

6. Inhalte der Jahrgangstufe 5

Themen	Inhalte
Einführung in das Fach IKG	<ul style="list-style-type: none">• Vorstellung der im IKG-Unterricht der Klasse 5 und 8 behandelten Themenfelder
Ordner- und Dateistruktur	<ul style="list-style-type: none">• Anlegen einer übersichtlichen Ordnerstruktur• Geordnetes Speichern und Aufrufen von Dateien
Microsoft Word	<ul style="list-style-type: none">• Anfertigen von Textdokumenten, insbesondere:<ul style="list-style-type: none">➤ Grundlagen der Formatierung (Schriftart, -größe, -farbe etc.)➤ Orthografie in gedruckten Texten➤ Nutzung der Rechtschreibhilfen
Internetnutzung	<ul style="list-style-type: none">• Einführung in die Nutzung des Internets als Informationsquelle• Vermittlung von Grundkompetenzen zur Recherche, insbesondere:<ul style="list-style-type: none">➤ Wahl der Suchmaschine➤ Eingrenzen eines Themas➤ Auswahl geeigneter Suchbegriffe➤ Kritische Nutzung der Suchergebnisse

7. Inhalte der Jahrgangstufe 8

Themen	Inhalte
Ordner- und Dateistruktur	<ul style="list-style-type: none">• Wiederholung und Auffrischung der Kenntnisse aus der 5. Klasse
Internetrecherche	<ul style="list-style-type: none">• Vertiefung der Grundkenntnisse• Kennenlernen geeigneter Hilfsmittel zur schnellen und effektiven Suche im Internet• Anwendung und Übung der Kenntnisse anhand eines komplexen Rechercheauftrags mit anschließender Präsentation
Microsoft Powerpoint	<ul style="list-style-type: none">• Vermittlung der Grundlagen• Erstellung von Folien• Einbindung von Grafiken und Links• Gestaltung der Folien• Halten von Vorträgen• Erstellen einer komplexen Powerpoint-Präsentation zu einem vorgegebenen Thema
Microsoft Excel	<ul style="list-style-type: none">• Erstellen von Tabellen• Formatieren/Gestalten von Tabellen• Eingeben von Formeln• Anwendung mathematischer Funktionen• Lösen mathematischer Aufgaben mit Excel• Vorbereitung auf die Anforderungen der Lernstandserhebungen Klasse 8 und der Abschlussprüfungen Klasse 10